

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA SUDDIVISA IN DUE LOTTI, CIASCUNO PER LA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO CON UN UNICO OPERATORE AI SENSI DELL'ART. 54, COMMA 3, DEL D. LGS N. 50/2016. OGNI LOTTO HA AD OGGETTO L'AFFIDAMENTO DI LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEGLI IMMOBILI ADIBITI A SEDI OPERATIVE DI ASIA NAPOLI S.P.A..

- LOTTO 1 CIG 702324444B

- LOTTO 2 CIG 7023319230

GARA 371/ACU/2017

INDICE

Procedura aperta	3
A. Oggetto di ogni accordo quadro	3
B. Importo complessivo lavori – classi e categorie di lavorazione	4
C. Soggetti Ammessi – Motivi di esclusione – Requisiti di idoneità professionale – Requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecniche e professionali - Concorrente singolo - RTI	5
D. Contributo ANAC	8
E. Documenti di Gara	8
F. Termine e Modalità di Presentazione delle Offerte	9
G. Contenuto della Busta “A – Documentazione Amministrativa”	10
H. Contenuto della Busta “B – Offerta Tecnica”	18
I. Contenuto della Busta “C – Offerta Economica”	20
J. Procedimento di Aggiudicazione – Modalità di valutazione offerte	21
K. Informazioni Ulteriori	26
L. Rimborso spese di pubblicità	27
M. Privacy	27

Procedura aperta

ASIA Napoli S.p.A. (di seguito anche Stazione Appaltante o ASIA), con sede in Napoli alla Via Ponte dei Francesi 37/D, intende indire una procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs n. 50/2016 (nel prosieguo anche Codice), suddivisa in due lotti, ciascuno finalizzato alla conclusione di un accordo quadro con un unico operatore economico, per l'affidamento dei lavori di manutenzione, ordinaria e straordinaria degli immobili di proprietà o comunque in uso ad ASIA.

La presente procedura viene indetta giusta determina a contrarre del Direttore Generale di ASIA n. 104 del 21 marzo 2017. Il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi del articolo 95 comma 3 del Codice.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e ritenuta congrua, ad insindacabile giudizio di ASIA.

Il luogo di esecuzione dell'appalto è Napoli (ITALIA). Il Responsabile del Procedimento è l'ing. Paolo Stanganelli - via Ponte dei Francesi n. 37/D 80146 Napoli; e-mail: paolo.stanganelli@asianapoli.it.

I CIG dei due lotti sono: Lotto 1 **702324444B**; Lotto 2 **7023319230**.

A. Oggetto di ogni accordo quadro

Ciascun accordo quadro ha ad oggetto l'affidamento di lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili di proprietà suddivisi nei due seguenti lotti:

- 1) lotto n. 1 CIG 702324444B ha ad oggetto i lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili adibiti a sedi operative di ASIA Napoli S.p.A. elencati nella Tabella A, allegata al Capitolato d'Oneri sub Lotto 1. L'accordo quadro viene stipulato a misura;
- 2) lotto n. 2 7023319230 ha ad oggetto i lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili adibiti a sedi operative di ASIA Napoli S.p.A., elencati nella Tabella A, allegata al Capitolato d'Oneri sub Lotto 2. L'accordo quadro viene stipulato a misura.

Ogni lotto viene aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, sensi dell'articolo 95 comma 3 del Codice. Il luogo di esecuzione dell'appalto è Napoli (ITALIA).

Ciascun concorrente deve formulare offerta, a pena di esclusione, per entrambi i lotti, ma può aggiudicarsi un solo lotto. Nel caso in cui un concorrente dovesse risultare primo graduato in entrambi i lotti si aggiudica il lotto in cui ha fatto il ribasso più conveniente per la Stazione Appaltante oppure, in caso di identico ribasso, l'aggiudicazione di uno dei due lotti avviene a favore del concorrente secondo graduato che abbia offerto il ribasso maggiore in uno dei due lotti. La Stazione Appaltante può decidere di non procedere

all'aggiudicazione del singolo lotto ovvero di entrambi se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

B. Importo complessivo lavori – classi e categorie di lavorazione

L'importo complessivo dei lavori per entrambi i lotti oggetto della presente procedura di gara è pari ad Euro 3.732.000,00 oltre IVA di cui Euro 74.640,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso come per legge, così suddiviso:

Lotto	Durata 24 mesi	Opzione estensione 12 mesi	Quinto d'obbligo art. 106, comma 12, Codice	Opzione art. 106, comma 11, Codice	Totale lotto
1	Euro 1.000.000,00 di cui Euro 20.000,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso	Euro 500.000,00 di cui Euro 10.000,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso	Euro 200.000,00 di cui Euro 4.000,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso	Euro 166.000,00 di cui Euro 3.320,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso	Euro 1.866.000,00 di cui Euro 37.320,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso
2	Euro 1.000.000,00 di cui Euro 20.000,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso	Euro 500.000,00 di cui Euro 10.000,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso	Euro 200.000,00 di cui Euro 4.000,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso	Euro 166.000,00 di cui Euro 3.320,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso	Euro 1.866.000,00 di cui Euro 37.320,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso

Per durata si intende il lasso di tempo entro il quale ASIA, nell'ambito di validità di ciascun accordo quadro, può stipulare i singoli contratti per i lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria nei limiti dell'importo complessivo posto a base di gara. Ciascun accordo quadro viene stipulato a misura.

Ciascun lotto si compone delle seguenti categorie di lavorazione

TABELLA A

CATEGORIA PREVALENTE E CATEGORIE SCORPORABILI E SUBAPPALTABILI DEI LAVORI							
	Lavori	Q. Obb.	Categoria ex allegato A D.P.R. n. 207/2010		Euro	classifica	%
1	Edifici civili	Si	OG1	Prevalente	1.119.600,00	III	60%
2	Impianti	Si	OG11	Scorporabile	559.800,00	II	30%
3	Opere Stradali	Si	OG3	Scorporabile	186.600,00	I	10%
TOTALE COMPLESSIVO DEI LAVORI AL NETTO ONERI DELLA SICUREZZA					1.828.680,00		100.00%
Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso					37.320,00		

TOTALE COMPLESSIVO DEI LAVORI ONERI DELLA SICUREZZA COMPRESI	1.866.000,00		
---	---------------------	--	--

I concorrenti, nel formulare l'offerta economica, devono offrire un ribasso percentuale da applicare al Prezzario Lavori Pubblici della Campania Edizione 2016, all'elenco Prezzi aggiuntivo ASIA allegato e al DEI. I concorrenti devono presentare offerta per entrambi i lotti ma possono aggiudicarsi solo un lotto.

C. Soggetti Ammessi – Motivi di esclusione – Requisiti di idoneità professionale – Requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecniche e professionali - Concorrente singolo - RTI

C.1 Soggetti Ammessi e Motivi di esclusione

Sono ammessi alla gara gli operatori economici compresi quelli stranieri di cui all'art. 45 del Codice in possesso dei requisiti prescritti dal presente Disciplinare di gara.

In particolare, possono partecipare alla presente procedura di gara i concorrenti:

- a) che non versino nei motivi di esclusione elencati dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;
- b) che non versino nelle cause di esclusione di cui alla Legge n. 383/2001 e s.m.i.;
- c) che non si trovino nelle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001;
- d) che non versino in ogni altra causa di esclusione prevista dalla vigente normativa sui contratti pubblici;

Ai sensi dell'art. 48, comma 7, del Codice è vietato ai concorrenti di partecipare alla presente procedura di gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) (consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane) e c) (consorzi stabili) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre, a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara, in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia l'impresa consorziata.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list", di cui al decreto del Ministro delle Finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del d. m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze (art. 37 del d.l. 31 maggio 2010, n. 78).

Le cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del decreto-legge 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356 o degli articoli 20 e 24 del D. Lgs n. 159/2011, ed affidate ad un custode o

amministratore giudiziario o finanziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento.

*** **

C.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecniche e professionali

Ai sensi dell'art. 83 del Codice i concorrenti a pena di esclusione devono:

- a) essere in possesso di attestazione rilasciata da società di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti la qualificazione per costruzione nelle categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere, come dettagliati nella Tabella A innanzi riportata. Nel caso in cui la scadenza del triennio della SOA sia anteriore al termine di presentazione delle offerte e l'impresa sia in corso di verifica triennale o di rinnovo, ai sensi dell'art. 77 comma 1 del D.P.R. n. 207/2010, con domanda presentata prima della scadenza, si invita a presentare copia del contratto di verifica/rinnovo con la SOA;
- b) di essere in possesso della certificazione di sistema qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001:2015. Qualora dall'attestazione SOA non risulti il possesso della citata certificazione di qualità dovrà essere prodotta dichiarazione sostitutiva che attesti il possesso della predetta certificazione in conformità dell'art.63 del D.P.R. 207/2010.

C3. Concorrente singolo - Raggruppamenti Temporanei di imprese, Consorzi Ordinari, GEIE

Ai sensi dell'art. 92, comma 1, del D.P.R. n. 207/2010, il concorrente singolo può partecipare alla gara qualora sia in possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi relativi alla categoria prevalente per l'importo totale dei lavori ovvero sia in possesso dei requisiti relativi alla categoria prevalente e alle categorie scorporabili per i singoli importi. I requisiti relativi alle categorie scorporabili non posseduti dall'impresa devono da questa essere posseduti con riferimento alla categoria prevalente.

Raggruppamento Temporaneo di imprese orizzontale

Ai sensi dell'art. 92, comma 2, del D.P.R. n. 207/2010, nel caso di raggruppamenti temporanei, di consorzi ordinari e di GEIE **di tipo orizzontale**, i requisiti di qualificazione richiesti per la partecipazione alla presente procedura di gara devono essere posseduti dalla mandataria o da un'impresa consorziata nella misura minima del 40% e la restante percentuale cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate, ciascuna nella misura minima del 10%. Nell'ambito dei propri requisiti posseduti, la mandataria in ogni caso assume, in sede di offerta, i requisiti in misura percentuale superiore rispetto a ciascuna delle mandanti con riferimento alla specifica gara.

Raggruppamento Temporaneo di imprese verticale



ISO 9001 - Cert. n.28510



Ai sensi dell'art. 92, comma 3, del D.P.R. n. 207/2010 nel caso di raggruppamenti temporanei, di consorzi ordinari e di GEIE **di tipo verticale**, i requisiti di qualificazione richiesti per la partecipazione alla presente procedura di gara devono essere posseduti dalla mandataria nella categoria prevalente; nelle categorie scorporate ciascuna mandante possiede i requisiti previsti per l'importo dei lavori della categoria che intende assumere. I requisiti relativi alle lavorazioni scorporabili non assunte dalle mandanti sono posseduti dalla mandataria con riferimento alla categoria prevalente.

*** **

Atteso che l'importo delle lavorazioni di cui alla categoria OG11 supera il 10% del valore totale dei lavori da appaltare, il subappalto di tale categoria di lavorazione è ammesso nei limiti del 30% dell'importo delle opere, tanto in base a quanto disposto dall'art. 1 comma 2, del Decreto Ministero Infrastrutture n. 248 del 10 novembre 2016. Ne consegue che il restante 70% deve essere eseguito dal concorrente purchè in possesso del requisito della attestazione SOA nella medesima categoria di lavorazione e in una classifica idonea.

C4. Avvalimento

Il concorrente, singolo o in raggruppamento di cui all'articolo 45 del Codice può soddisfare la richiesta relativa al possesso delle SOA in categorie e classifiche idonee ai lavori da assumere, avvalendosi delle capacità di altri operatori economici. Tuttavia, ai sensi dell'art. 89, comma 11, l'avvalimento non è ammesso per la copertura del requisito relativo alla categoria di lavorazione OG11, trattandosi di lavori o componenti di notevole contenuto tecnologico o di rilevante complessità tecnica di cui al Decreto Ministero Infrastrutture n. 248 del 10 novembre 2016.

Il concorrente che intenda avvalersi dei requisiti di altri operatori economici deve dichiarare tale intendimento, compilando l'apposita sezione del MODELLO 1 (Domanda di partecipazione) e deve inoltre allegare, a pena di esclusione, tutta la documentazione indicata al successivo G10) del presente Disciplinare.

L'impresa ausiliaria si impegna ad osservare quanto disposto dall'art. 89 del Codice in materia di avvalimento.

C6. Subappalto

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice è ammesso il ricorso al subappalto nei limiti del 30% dell'importo complessivo del contratto di lavori. Inoltre, ai sensi del combinato disposto dell'art. 105, comma 5, del Codice, e dell'art. 1, comma 2, del Decreto Ministero Infrastrutture n. 248 del 10 novembre 2016 per la categoria OG11, l'eventuale subappalto non può superare il 30% dell'importo delle opere appartenenti a detta categoria e non può essere, senza ragioni obiettive, suddiviso. Tale limite del 30% per la categoria OG11 non è computato ai fini del raggiungimento del limite di cui all'articolo 105, comma 2 del Codice.

Ai sensi dell'art. 105, comma 6, del Codice trattandosi di un appalto di lavori di importo inferiore alla soglia comunitaria di cui all'art 35 del medesimo Codice non è necessario indicare la terna di subappaltatori. Resta inteso che qualora il concorrente intenda ricorrere, in fase di esecuzione, al subappalto nei limiti di legge, deve dichiarare tale intendimento, compilando l'apposita sezione del MODELLO 1 (Domanda di partecipazione). In assenza di tale dichiarazione il concorrente non potrà ricorrere al subappalto in fase di esecuzione dei lavori.

D. Contributo ANAC

Per la partecipazione alla procedura, **a pena di esclusione**, i concorrenti sono tenuti a fornire prova documentale dell'avvenuto pagamento del contributo ANAC, **per ogni lotto a cui si partecipa**, per l'importo di Euro 140,00. Ulteriori informazioni sulle modalità per il versamento del contributo possono essere reperite su <http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/ServizioRiscossioneContributi>.

E. Documenti di Gara

I documenti di gara sono:

- Bando di gara;
- Disciplinare di gara e relativi allegati (MODELLI 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, Documento di Gara Unico Europeo (c.d. DGUE) Specifica Costi per la sicurezza e Piano di Sicurezza - Quadro dei pericoli e dei rischi –
- Tabella elenco immobili lotto 1 e lotto 2;
- Schema di accordo quadro;
- Elenco Prezzi Allegato;
- DEI.

Costituisce parte integrante della documentazione di gara, seppur non allegata al presente Disciplinare, il prezziario dei lavori pubblici approvato con Delibera della Giunta Regionale n. 359 del 13.07.2016 avente ad oggetto "L.R. 27 febbraio 2007, n. 3 - *Prezziario regionale dei Lavori Pubblici anno 2016*" e pubblicata sul BURC n. 48 del 18 Luglio 2016.

Detti documenti costituiscono parte integrante e sostanziale delle obbligazioni che verranno assunte dai concorrenti con la presentazione delle offerte, unitamente alle offerte stesse presentate ed accettate dalla Stazione Appaltante. I concorrenti si impegnano, inoltre, a osservare le disposizioni contenute nel Codice Etico e nel Codice di Comportamento di ASIA, entrambi disponibili sul sito web nella sezione "società trasparente".

L'accesso libero diretto e completo all'intera documentazione di gara è effettuabile sul sito internet www.asianapoli.it nell'apposita sezione bandi di Gara della pagina Società Trasparente nonché sul sito www.comune.napoli.it.

Eventuali richieste di chiarimento o quesiti procedurali potranno essere inoltrati esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo asianapoli.garepubbliche@pec.it entro il giorno 2 maggio 2017. Le PEC dovranno riportare il nominativo del mittente. I quesiti pervenuti fuori termine e/o senza l'indicazione del mittente e/o dei riferimenti cui inoltrare la risposta non saranno presi in considerazione.

Il Responsabile del Procedimento risponderà a tali quesiti a mezzo PEC entro 5 giorni naturali e consecutivi dalla data di ricezione degli stessi. Si precisa che, al fine di consentire un'ampia e paritaria partecipazione tra i concorrenti, le risposte ai quesiti saranno pubblicate in forma anonima sui siti internet www.asianapoli.it e www.comune.napoli.it nelle apposite sezioni. I concorrenti sono invitati a controllare regolarmente la citata pagina web per acquisire ulteriori informazioni sulla procedura in oggetto.

Sopralluogo

Al fine di poter formulare un'offerta adeguata e remunerativa, è necessario che le imprese partecipanti alla gara prendano visione dei luoghi ove dovrà essere effettuato il servizio oggetto della presente gara. Per poter effettuare il sopralluogo dovrà essere concordato appuntamento con il geom. Dario Polverino tel. 081-7351460 cell. 335-5961790 e-mail dario.polverino@asianapoli.it, che rilascerà apposito verbale di avvenuto sopralluogo. In caso di RTI il sopralluogo deve essere eseguito da almeno uno dei componenti del RTI anche su delega degli altri.

I sopralluoghi potranno effettuarsi entro e non oltre il 2 maggio 2017, previo appuntamento da concordare con almeno due giorni di anticipo.

F. Termine e Modalità di Presentazione delle Offerte

Le offerte, in lingua italiana, dovranno pervenire all'indirizzo di ASIA Napoli S.p.A., a pena di esclusione, entro e non oltre il termine di cui al punto IV.3.4) del bando di gara con le modalità e la documentazione richieste dal presente Disciplinare.

Le offerte pervenute dopo tale termine, da considerarsi perentorio, non saranno ammesse alla procedura.

Per partecipare alla gara le imprese concorrenti dovranno far pervenire, in qualunque modo, ad A.S.I.A. – NAPOLI S.p.A. Direzione Acquisti Via Ponte dei Francesi 37/d – 80146 NAPOLI – entro e non oltre il predetto termine, un plico, idoneamente sigillato che deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente *[denominazione o ragione sociale, codice fiscale/Partita IVA, indirizzo di posta elettronica/PEC]* e riportare la dicitura **“Gara n. 371/ACU/2017 Procedura Aperta, suddivisa in due lotti, per**

la conclusione di un accordo quadro con un unico operatore economico, per l'affidamento dei lavori di manutenzione, ordinaria e straordinaria degli immobili di proprietà o comunque in uso ad ASIA – CIG LOTTO 1 702324444B – PASSOE LOTTO 1 _____ CIG LOTTO 2 7023319230 – PASSOE LOTTO 2 _____”. Nel caso di concorrenti con identità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, GEIE) vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.

Del giorno e ora di arrivo del suddetto plico faranno fede le annotazioni apposte dall'Ufficio Protocollo Generale di ASIA. Quest'ultima, consentendo il recapito diretto presso i propri uffici non assume responsabilità alcuna per il mancato e/o ritardato recapito del plico consegnato al vettore prescelto.

Il plico principale dovrà, **a pena di esclusione**, contenere all'interno n. 5 buste separate; ciascuna busta deve essere sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura. Le buste dovranno riportare sul frontespizio, oltre all'indicazione del mittente e della gara, le diciture riguardanti il relativo contenuto e segnatamente:

- Busta A “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA;
- Busta B “OFFERTA TECNICA – LOTTO 1”
- Busta B “OFFERTA TECNICA – LOTTO 1”
- Busta C “OFFERTA ECONOMICA – LOTTO 1”
- Busta C “OFFERTA ECONOMICA – LOTTO 2”

La lingua ufficiale della presente procedura è quella italiana, pertanto eventuali concorrenti di diversa nazionalità hanno l'onere di procedere alla traduzione dei loro documenti in tale lingua.

G. Contenuto della Busta “A – Documentazione Amministrativa”

La busta “A – Documentazione Amministrativa” deve contenere i seguenti documenti:

G1) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE redatta preferibilmente secondo l'allegato MODELLO N. 1. La domanda di partecipazione deve essere sottoscritta **a pena di esclusione**:

- a. nel caso di impresa singola dal legale rappresentante della stessa;
- b. nel caso di RTI, Consorzi Ordinari o di GEIE costituiti dal legale rappresentante dell'impresa mandataria/capogruppo del RTI, del Consorzio Ordinario o del GEIE;
- c. nel caso di RTI, Consorzio Ordinario o GEIE costituendo dal legale rappresentante di ogni impresa facente parte del costituendo RTI, Consorzio Ordinario o GEIE;
- d. nel caso di Consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs n. 50/2016, dal legale rappresentante del Consorzio.

Si rammenta che la domanda deve essere corredata dalla fotocopia del documento di identità del/i sottoscrittore e che la stessa deve contenere tutte le ulteriori dichiarazioni previste dal suddetto allegato MODELLO N. 1. La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante e, in tal caso, va allegata, a **pena di esclusione**, copia conforme all'originale della relativa procura.

Nel sottoscrivere la domanda di partecipazione (MODELLO 1) il concorrente deve inoltre specificare se intende ricorrere al subappalto o all'avvalimento, inserendo tutte le informazioni richieste nelle apposite sezioni.

G2) DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (c.d. DGUE) fornito nella documentazione di gara opportunamente compilato dal concorrente. Si rammenta che il DGUE deve essere compilato e sottoscritto:

- nel caso di impresa singola dal legale rappresentante della stessa;
- nel caso di RTI, Consorzio Ordinario o GEIE, sia costituiti che costituendi, dal legale rappresentante di ogni impresa facente parte del costituendo RTI, Consorzio Ordinario o GEIE;
- nel caso di Consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs 50/2016, dal legale rappresentante del Consorzio e della consorziata indicata.

G3) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, redatta preferibilmente secondo l'allegato **MODELLO 2**, oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente:

- attesti l'iscrizione nel Registro delle Imprese della C.C.I.A.A.;
- attesti di non trovarsi in alcuno dei motivi di esclusione previsti nell'art. 80 del Codice e in alcun'altra causa di esclusione dalla partecipazione alla gare pubbliche prevista dalla normativa vigente;
- dichiari di accettare espressamente le clausole contenute nel Protocollo di Legalità sottoscritto dalla Prefettura di Napoli con le stazioni appaltanti della Provincia di Napoli, riportate nel MODELLO 2 nonché di accettare tutte le altre dichiarazioni riportate nel medesimo MODELLO 2.

Si precisa che tale dichiarazione sostitutiva deve essere resa e sottoscritta **a pena di esclusione**:

- nel caso di impresa singola dal legale rappresentante della stessa;
- nel caso di RTI, Consorzi Ordinari o di GEIE, sia costituiti che costituendi, dal legale rappresentante di ogni impresa facente parte del RTI, del Consorzio Ordinario, del GEIE (e in tal caso prodotta in modelli separati);
- nel caso di Consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs 50/2016, dal legale rappresentante del Consorzio e dal legale rappresentante della/e impresa/e consorziata/e indicata come esecutrice delle prestazioni (e in tal caso prodotta in modelli separati).

Si rammenta che tale dichiarazione sostitutiva deve essere corredata dalla fotocopia del documento di identità del sottoscrittore.

*** **

Si ricorda, inoltre, che la dichiarazione sull'insussistenza delle cause di esclusione indicate nell'articolo 80, commi 1 e 2, del Codice (MODELLO 3), deve essere resa, **a pena di esclusione**, da ciascuno dei soggetti contemplati nell'art. 80, comma 3, del Codice e segnatamente:

- per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico/responsabile tecnico;
- per le società in nome collettivo: soci e direttore tecnico/responsabile tecnico;
- per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico/responsabile tecnico.

Per gli altri tipi di società di capitali o consorzi, tenuto conto di quanto precisato dal Comunicato del Presidente ANAC del 26 ottobre 2016 l'ambito soggettivo di applicazione del motivo di esclusione attinente l'assenza di condanne penali di cui all'art. 80, comma 1, del Codice, deve essere interpretato *<avendo a riferimento i sistemi di amministrazione e controllo delle società di capitali disciplinati dal codice civile a seguito della riforma introdotta dal D.lgs. n. 6/2003 e precisamente:*

- 1) **sistema cd. tradizionale** (disciplinato agli artt. 2380-bis e ss. c.c.), articolato su un "consiglio di amministrazione" e su un "collegio sindacale";
- 2) **sistema cd. "dualistico"** (disciplinato agli artt. 2409-octies e ss. c.c.) articolato sul "consiglio di gestione" e sul "consiglio di sorveglianza";
- 3) **sistema cd. "monistico"** fondato sulla presenza di un "consiglio di amministrazione" e di un "comitato per il controllo sulla gestione" costituito al suo interno (art. 2409-sexiesdecies, co. 1, c.c.)>.

Pertanto, la dichiarazione sulla insussistenza delle cause di esclusione indicate nell'articolo 80, comma 1, del Codice (MODELLO 3), deve essere resa, **a pena di esclusione**, a seconda del sistema di amministrazione e controllo dai seguenti soggetti:

- dai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, nelle società con sistema di amministrazione tradizionale e monistico (Presidente del Consiglio di Amministrazione, Amministratore Unico, amministratori delegati anche se titolari di una delega limitata a determinate attività ma che per tali attività conferisca poteri di rappresentanza);
- da tutti i membri (effettivi e supplenti) del collegio sindacale nelle società con sistema di amministrazione tradizionale e dai membri del comitato per il controllo sulla gestione nelle società con sistema di amministrazione monistico;

- dai membri del consiglio di gestione e dai membri del consiglio di sorveglianza, nelle società con sistema di amministrazione dualistico;
- dal direttore tecnico/responsabile tecnico;
- da tutti i soggetti sopra elencati che siano cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara.

*** **

Si rammenta, inoltre, che la dichiarazione sulla insussistenza delle cause di esclusione indicate nell'articolo 80, comma 1, del Codice (MODELLO 3), deve essere, altresì resa, **a pena di esclusione**, dai seguenti soggetti:

- dal revisore contabile e dai componenti dall'Organismo di Vigilanza di cui all'art. 6 del D. Lgs n. 231/2001;
- da tutti i soggetti sopra elencati che siano cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara.

*** **

Nel caso di società diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, la dichiarazione sulla insussistenza delle cause di esclusione indicate nell'articolo 80, comma 1, del Codice (MODELLO 3) deve essere resa:

- dal socio titolare di più del 50% del capitale sociale;
- dai due soci titolari ciascuno del 50% del capitale;
- oppure, se i soci sono tre, dal socio titolare del 50% del capitale sociale;
- da tutti i soggetti sopra elencati che siano cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara.

Tanto in ottemperanza di quanto precisato dall'Adunanza Plenaria del Consiglio di Stato, con sentenza n. 24 del 6 novembre 2013, secondo cui *<l'espressione "socio di maggioranza" si intende riferita, oltre che al socio titolare di più del 50% del capitale sociale, anche ai due soci titolari ciascuno del 50% del capitale o, se i soci sono tre, al socio titolare del 50%>*.

*** **

Come precisato dall'Adunanza Plenaria del Consiglio di Stato n. 23 del 16 ottobre 2013, la dichiarazione sulla insussistenza delle cause di esclusione indicate nell'articolo 80, comma 1, del Codice (MODELLO 3) deve essere resa anche dal/i procuratore/i *ad negotia* e dagli institori nonché da coloro che siano cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara.

In particolare, l'Adunanza Planaria ha precisato che detta dichiarazione deve essere resa dal procuratore *ad negotia*/institore munito *<di poteri decisionali di particolare ampiezza....>* che *<si connota come amministratore di fatto ai*

sensi dell'art. 2639, comma 1, cod. civ. e, d'altro lato, in forza della procura rilasciatagli, assomma in sé anche il ruolo di rappresentante della società, sia pure eventualmente solo per una serie determinata di atti>.

*** **

In caso di incorporazione, fusione societaria, cessione o affitto d'azienda la dichiarazione sulla insussistenza delle cause di esclusione indicate nell'articolo 80, comma 1, del Codice (MODELLO 3) deve essere resa, **a pena di esclusione**, dagli amministratori, da direttori tecnici/responsabili tecnici che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto/affittato l'azienda nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Tanto in ottemperanza di quanto precisato dall'Adunanza Plenaria del Consiglio di Stato, con sentenza n. 21 del 7 giugno 2012 secondo cui *<in caso di incorporazione o fusione societaria sussiste in capo alla società incorporante, o risultante dalla fusione, l'onere di presentare la dichiarazione relativa al requisito di cui all'art. 38, comma 1, lett. c), d.lgs. n. 163/2006 (recte art. 80, comma 1 D. Lgs n. 50/2016) anche con riferimento agli amministratori ed ai direttori tecnici che hanno operato presso la società incorporata o le società fuse nell'ultimo triennio ovvero che sono cessati dalla relativa carica in detto periodo (dopo il d.l. n. 70 del 2011: nell'ultimo anno). Resta ferma la possibilità di dimostrare la c.d. dissociazione>*.

Qualora i suddetti soggetti non siano in condizione di rendere la richiesta attestazione, questa può essere rilasciata "per quanto di conoscenza" dal legale rappresentante, mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 47 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, con indicazione nominativa dei soggetti per i quali l'attestazione viene resa. Allo stesso modo, il legale rappresentante deve rendere la dichiarazione "per quanto di conoscenza" nel caso di irreperibilità dei soggetti cessati dalla carica.

Tutte le dichiarazioni di insussistenza delle cause di esclusione, di cui all'art. 80 comma 1 devono essere redatte preferibilmente secondo l'allegato MODELLO N. 3 e devono essere corredate dalla fotocopia del documento di identità del sottoscrittore.

G4) In caso di impresa con sede in Stato diverso dall'Italia (art. 49 del D.Lgs. n. 50/2016), dovrà essere dichiarato il possesso dei requisiti corrispondenti a quelli di cui al presente Disciplinare, indicandoli separatamente e specificando per ciascuno di essi i relativi dati.

G5) GARANZIA PROVVISORIA, una per ciascun lotto, come definita dall'art. 93 del Codice per un importo di Euro 37.332,00 pari al 2% dell'importo complessivo a base di gara per ciascun lotto costituita, a scelta del concorrente, sotto forma di cauzione o di fidejussione, come di seguito:

a. la cauzione può essere costituita in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato, depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della Stazione Appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;

b. la garanzia fideiussoria può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58.

In caso di prestazione della garanzia provvisoria sotto forma di fideiussione bancaria o assicurativa, questa dovrà:

- a. essere prodotta in originale o in copia autenticata, ai sensi dell'art. 18 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii., con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- b. essere conforme all'art. 93 del Codice e dunque dovrà avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta e dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del c.c., nonché l'operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta di ASIA Napoli S.p.A.;

c. essere intestata a:

- in caso di partecipazione alla gara in forma di impresa singola, alla medesima;
- in caso di partecipazione alla gara di RTI, Consorzi Ordinari, Geie costituiti sia non ancora costituiti, a tutte le imprese facenti parte del costituendo RTI, Consorzio;
- in caso di partecipazione alla gara di Consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs. 50/2016 al Consorzio.

L'importo della garanzia è ridotto qualora il concorrente sia in possesso delle certificazioni di cui al comma 7 dell'art. 93 del Codice. Per fruire delle riduzioni di cui al presente comma, il concorrente segnala, in sede di offerta il possesso dei relativi requisiti e li documenta nei modi prescritti dalla normativa vigente.

Si precisa che:

- a. in caso di partecipazione in RTI o consorzio ordinario di concorrenti, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45, comma 2, del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

G6) a pena di esclusione DICHIARAZIONE DI IMPEGNO, una per ciascun lotto, di un fideiussore a rilasciare, in caso di aggiudicazione della gara, la garanzia fideiussoria prevista dall'art. 103 del D. Lgs 50/2016. Si precisa che tale dichiarazione di impegno deve essere intestata:

- in caso di partecipazione alla gara in forma di impresa singola, alla stessa impresa;
- in caso di partecipazione alla gara di RTI, Consorzi Ordinari, Geie costituiti sia non ancora costituiti, a tutte le imprese facenti parte del costituendo RTI, Consorzio Ordinario, Geie;
- in caso di partecipazione alla gara di Consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs 50/2016, al Consorzio.

G7) (nel caso di raggruppamento temporaneo, consorzio o Geie non ancora costituiti) a pena di esclusione DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO, resa ai sensi del D.P.R. N. 445/2000 sottoscritta da ogni soggetto che farà parte del RTI, del Consorzio Ordinario o Geie, che riporti:

- a. l'impegno a costituire, in caso di aggiudicazione, un RTI, un Consorzio Ordinario o un Geie e a conferire mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza alla mandataria-capogruppo, che stipulerà il contratto di appalto in nome e per conto delle mandanti nonché l'impegno ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di contratti pubblici con riguardo ai Raggruppamenti Temporanei, Consorzi Ordinari o Geie;
- b. (nel caso di RTI di tipo orizzontale) le quote di partecipazione al raggruppamento e i lavori che saranno eseguiti dai concorrenti riuniti secondo le quote innanzi indicate ai sensi dell'art. 92, comma 2, del D.P.R. n. 207/2010 (nel caso di RTI di tipo verticale) le lavorazioni assunte da ciascun componente il RTI;

La dichiarazione, resa preferibilmente utilizzando l'allegato MODELLO 4, deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante di ciascun soggetto che comporrà il RTI, il Consorzio Ordinario o il Geie e deve essere corredata dalla fotocopia del documento di identità di ciascun sottoscrittore.

G8) (nel caso di RTI, Consorzio Ordinario o GEIE già costituiti) a pena di esclusione MANDATO COLLETTIVO speciale irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria con atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in originale o in copia autentica ovvero in copia conforme ai sensi del D.p.r. n. 445/2000 del Consorzio Ordinario o del GEIE.

G9) (nel caso di Consorzi di cui alle lett. di cui all'articolo 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs 150/2016) a pena di esclusione ATTO COSTITUTIVO del Consorzio in originale o in copia autentica ovvero in copia conforme ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

G10) DOCUMENTI DA PRESENTARE IN CASO DI AVVALIMENTO di cui all'art. 89 del D Lgs. 50/2016. Il concorrente qualora intenda ricorrere all'avvalimento, oltre a dichiarare tale intendimento compilando l'apposita sezione del MODELLO 1, deve allegare, **a pena di esclusione**, la seguente documentazione:

- a) il Documento di Gara Unico Europeo (c.d. DGUE) di cui al precedente n. G2) del presente Disciplinare debitamente compilato e sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria;
- b) la dichiarazione, da rendere mediante l'utilizzo del MODELLO 5, con la quale l'impresa ausiliaria:
 - attesti, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, il possesso dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del Codice nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
 - si obblighi, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - dichiarare di accettare espressamente le clausole contenute nel Protocollo di Legalità sottoscritto dalla Prefettura di Napoli con le stazioni appaltanti della Provincia di Napoli, riportate nel MODELLO 5 nonché di accettare tutte le altre dichiarazioni riportate nel medesimo MODELLO 5.
- c) originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente ed della stazione appaltante, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, per tutta la durata dell'appalto.

G11) DOCUMENTI DA PRESENTARE IN CASO DI SUBAPPALTO qualora il concorrente intenda ricorrere al subappalto di alcune lavorazioni, nei limiti consentiti dalla normativa vigente, oltre dichiarare tale intendimento e ad indicare i nominativi di tre subappaltatori compilando l'apposita sezione del MODELLO 1, deve allegare, per ciascun subappaltatore, la seguente documentazione:

- a) Documento di Gara Unico Europeo (c.d. DGUE) di cui al precedente n. G2) del presente Disciplinare debitamente compilato e sottoscritto dal legale rappresentante di ciascun subappaltatore;
- b) dichiarazione, da rendere mediante l'utilizzo del MODELLO 6, con la quale il subappaltatore:
 - attesti l'iscrizione nel Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. ed il possesso dell'attestazione SOA nelle categorie e classi idonee alle lavorazioni che assume in subappalto;
 - attesti di non trovarsi in alcuno dei motivi di esclusione previsti nell'art. 80 del Codice e in alcun'altra causa di esclusione dalla partecipazione alla gare pubbliche prevista dalla normativa vigente;
 - dichiarare di accettare espressamente le clausole contenute nel Protocollo di Legalità sottoscritto dalla Prefettura di Napoli con le stazioni appaltanti della Provincia di Napoli, riportate nel MODELLO 6 nonché di accettare tutte le altre dichiarazioni riportate nel medesimo.

G12) RICEVUTA DI VERSAMENTO del contributo ANAC con le modalità previste sul sito www.anac.it. Per ulteriori informazioni sulle modalità di versamento del contributo si rinvia al seguente indirizzo: <http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/ServizioRiscossioneContributi>.



ISO 9001 - Cert. n.285110



G13) Documento “PASOE LOTTO 1” e Documento “PASOE LOTTO 2” entrambi rilasciati dal servizio AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso ANAC. I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono registrarsi al sistema accedendo all'apposito link AVCP (servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute;

G14) Piano di Sicurezza - Quadro dei pericoli e dei rischi debitamente compilato e firmato dal legale rappresentante del concorrente. Si rammenta che nel caso di RTI, Consorzio ordinario o GEIE o Coassicurazione il Piano di Sicurezza- Quadro dei rischi e pericoli deve essere compilato e firmato da ciascuna impresa componente il raggruppamento e prodotta in modelli separati

G15) Copia conforme attestazione SOA;

G16) Attestazione di avvenuto sopralluogo rilasciata dalla Stazione Appaltante;

H. Contenuto della Busta “B – Offerta Tecnica”

Il plico principale deve contenere, **per ognuno dei due lotti**, una busta B “Offerta Tecnica Lotto n. _____”. Nello specifico l'offerta tecnica si compone, per ciascun lotto, dei seguenti documenti:

1) Una relazione esplicativa ed illustrativa (riguardante “l'Organizzazione Generale dei lavori di manutenzione” suddivisa nelle seguenti quattro sezioni:

A.1.1 Organizzazione generale dei lavori di manutenzione:

il concorrente deve descrivere come intende gestire ed organizzare i lavori, le risorse impiegate nonché le modalità operative utilizzate per l'esecuzione dei lavori. L'offerente deve presentare una proposta/progetto del modello organizzativo-gerarchico che intende mettere a disposizione della Stazione Appaltante per l'espletamento dei lavori oggetto di gara, con indicazione del personale, preposto alle principali tipologie di intervento oggetto dell'accordo (es. edile, idraulico, elettrico ecc.) e delle relative qualifiche. Il concorrente deve inoltre descrivere con maggior dettaglio gli interventi tecnico manutentivi in grado di eseguire sugli impianti termici e di produzione di ACS;

A.1.2 Gestione degli interventi immediati ed urgenti - reperibilità h24 –tempi di intervento offerti per lavori immediati

il concorrente deve descrivere l'organizzazione prevista per gli interventi immediati ed urgenti, con particolare riferimento agli interventi richiesti al di fuori del normale orario di lavoro (*) e nei giorni festivi e prefestivi. Il concorrente deve indicare il tempo massimo (comunque non superiore a due ore) entro il quale garantisce l'intervento sul sito interessato da un lavoro immediato rispetto alla richiesta verbale/telefonica formulata dalla Stazione Appaltante. Il concorrente deve illustrare la squadra tipo (numero e qualifiche) e le attrezzature in dotazione;

(*) Si intende per normale orario di lavoro quello svolto dal lunedì al venerdì dalle ore 8:00 alle ore 17:00

A.1.3 Macchinari, prodotti ed attrezzature

Il concorrente deve descrivere i macchinari, i prodotti e le attrezzature che utilizzerà per eseguire le diverse tipologie di intervento oggetto dell'accordo quadro (es. edile, idraulico, elettrico, termico ecc.). Il concorrente relativamente agli interventi di cui sopra dovrà indicare la tipologia e le caratteristiche tecniche delle attrezzature e le caratteristiche tecnico-chimiche dei prodotti che saranno impiegati nell'esecuzione degli interventi, specificando quali siano le attrezzature/prodotti a minor impatto ambientale;

A.1.4 Sistemi di gestione informatica degli interventi e delle prestazioni

Il concorrente deve descrivere le caratteristiche tecniche e funzionali che saranno adottate per la gestione informatica degli interventi, con particolare riferimento ai seguenti aspetti:

- gestione delle richieste di intervento per singola tipologia;
- sistema di verifica in tempo reale dello svolgimento dell'intervento richiesto con particolare riferimento agli interventi immediati e a quelli urgenti;
- controllo/monitoraggio dei lavori eseguiti.

*** **

2) Una relazione (max 20 pagine di testo con uso carattere tipo Times New Roman, dimensione 12 punti e interlinea 1,5) riguardante l'Ottimizzazione tecnico-operative alle prestazioni minime del servizio" suddivisa nelle seguenti tre sezioni:

A.2.1 Prestazioni aggiuntive

Il concorrente deve descrivere le prestazioni aggiuntive che intende offrire per un miglioramento del servizio, senza alcun onere ulteriore per la Stazione Appaltante.

A.2.2 Minimizzazione Interferenze

Il concorrente deve descrivere le modalità operative proposte per ridurre le interferenze con le normali attività di ASIA.

A.2.3 Aumento numero minimo prestazioni in contemporanea

Il concorrente deve indicare il numero di interventi **in più** che intende offrire per ciascuna tipologia di lavori tra quelli previsti all'art. 3.2 lett. b) del Capitolato d'Oneri. L'offerente dovrà descrivere le modalità atte a garantire l'incremento in questione.

*** **

Le sopracitate relazioni devono essere presentate su fogli singoli di formato A4, non in bollo, con una numerazione progressiva ed univoca delle pagine, non superiore a max 20 pagine di testo, carattere tipo Times

New Roman, dimensione 12 punti e interlinea 1,5. Si rammenta che, ai fini della valutazione dei parametri A.1 e A.2, non saranno prese in considerazione le pagine di testo eccedenti la ventesima.

L'Offerta Tecnica deve essere sottoscritta **a pena di esclusione**:

- a) nel caso di impresa singola dal legale rappresentante della stessa;
- b) nel caso di RTI, Consorzi Ordinari o di Geie costituiti, dal legale rappresentante dell'impresa mandataria/capogruppo dell'RTI, del Consorzio Ordinario o del Geie;
- c) nel caso di RTI, Consorzio Ordinario o Geie costituendi dal legale rappresentante di ogni impresa facente parte del costituendo RTI, Consorzio Ordinario o Geie;
- d) nel caso di Consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs 50/2016, dal legale rappresentante del Consorzio.

I. Contenuto della Busta “C – Offerta Economica”

Il plico principale deve contenere, **per ognuno dei due lotti**, una busta C “Offerta Economica Lotto n. _____”. Nello specifico, il concorrente:

- a) deve dichiarare, compilando per ciascun lotto l'apposito MODELLO 7, **il ribasso percentuale offerto** sul Prezzario Lavori Pubblici della Regione Campania Edizione 2016, sull'elenco Prezzi aggiuntivo ASIA allegato e sul DEI. Il ribasso deve limitarsi alla seconda cifra decimale.
- b) deve dichiarare, compilando sempre per ciascun lotto l'apposito **MODELLO - SPECIFICA COSTI PER LA SICUREZZA**, i costi di sicurezza interni o aziendali da determinare in relazione alla propria organizzazione produttiva o al tipo di offerta formulata.

*** **

In caso di discordanza tra il ribasso offerto in lettere e quello offerto in cifre prevale il ribasso espresso in lettere.

L'Offerta economica deve essere sottoscritta **a pena di esclusione**:

- e) nel caso di impresa singola dal legale rappresentante della stessa;
- f) nel caso di RTI, Consorzi Ordinari o di Geie costituiti, dal legale rappresentante dell'impresa mandataria/capogruppo dell'RTI, del Consorzio Ordinario o del Geie;
- g) nel caso di RTI, Consorzio Ordinario o Geie costituendi dal legale rappresentante di ogni impresa facente parte del costituendo RTI, Consorzio Ordinario o Geie;
- h) nel caso di Consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs 50/2016, dal legale rappresentante del Consorzio.

J. Procedimento di Aggiudicazione – Modalità di valutazione offerte

L'appalto viene aggiudicato, per ogni lotto, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo. ASIA si riserva di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. Le operazioni di gara saranno devolute ad un Seggio di Gara composto da un Presidente e da un segretario verbalizzante con il compito di controllare la documentazione amministrativa, di aprire in seduta pubbliche le offerte tecniche e, infine, quello di presiedere all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica ed alla conseguente attribuzione dei punteggi definitivi; mentre la valutazione delle offerte tecniche sarà rimessa ad una commissione giudicatrice all'uopo nominata.

La prima seduta pubblica e le successive sedute pubbliche avranno luogo presso la sede di ASIA Napoli S.p.A. in via Ponte dei Francesi 37/D Napoli. Le date e gli orari di ciascuna seduta pubblica saranno comunicati a mezzo pec ai concorrenti con almeno due giorni di anticipo. Alle sedute pubbliche potranno partecipare i legali rappresentanti dei concorrenti oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

Nella prima seduta pubblica il Seggio di gara procederà:

- a) a riscontrare che l'arrivo dei plichi sia avvenuto entro i termini di scadenza della gara di cui al punto IV.3.4) del bando di gara, dichiarando l'esclusione i quelli pervenuti tardivamente;
- b) alla verifica dell'integrità, della regolarità formale dei plichi pervenuti nei termini, dichiarando l'esclusione di quelli non presentati con le formalità richieste a pena di esclusione o non integri;
- c) all'apertura dei plichi dei singoli concorrenti e alla verifica che, all'interno di ciascun plico, siano presenti almeno tre buste: "Busta A – Documentazione Amministrativa"; "Busta B – Offerta Tecnica" e "Busta C – Offerta Economica".

Il Seggio di Gara procede, quindi, all'apertura della Busta A Documentazione Amministrativa verificando l'esistenza e la regolarità della relativa documentazione rispetto a quanto previsto nella lex di gara.

Si rammenta che eventuali carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del Codice. In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85 del Codice, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della Stazione Appaltante, della sanzione pecuniaria di Euro 1.866,00. In tal caso, la Stazione Appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le

devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la Stazione Appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Al termine dell'esame della documentazione amministrativa il Seggio di gara, sempre in seduta pubblica, procede all'apertura delle buste contenenti l'offerta tecnica ed alla mera verifica della completezza di quanto in esse contenuto rispetto a quanto richiesto, siglando ciascuno dei documenti presenti.

Successivamente, la Commissione giudicatrice all'uopo nominata, in una o più sedute riservate, procederà all'esame e alla valutazione delle offerte tecniche di ogni lotto, assegnando il relativo punteggio ad ogni offerta.

In occasione della seduta pubblica di gara destinata alla lettura dei punteggi assegnati per ogni lotto alle offerte tecniche ed alla conseguente apertura delle buste contenenti le offerte economiche, la cui data e orario verranno comunicati ai concorrenti con apposito avviso trasmesso a mezzo pec almeno 2 giorni (naturali e consecutivi) prima, il Seggio di gara, dopo aver dato lettura dei punteggi attribuiti dalla commissione giudicatrice alle offerte tecniche relative ai singoli concorrenti ammessi, procederà, per ogni lotto all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, alla verifica della completezza di quanto in esse contenuto rispetto a quanto richiesto ed alla lettura dei ribassi offerti. Successivamente, il Seggio di gara procederà ad attribuire, per ogni lotto, il punteggio relativo all'offerta economica e a redigere la graduatoria finale, in base anche ai punteggi assegnati all'offerta tecnica.

Sono considerate anomale, ai sensi dell'art. 97, comma 3, del Codice le offerte che abbiano ottenuto, contemporaneamente, un punteggio relativo all'offerta economica pari o superiore ai quattro quinti del punteggio massimo attribuibile a tale parametro ed un punteggio relativo all'offerta tecnica, prima dell'eventuale riparametrizzazione del punteggio tecnico che sarà effettuato **separatamente** sugli elementi A1 (inteso come somma da A.1.1. ad A.1.4) ed A2 (inteso come somma da A.2.1 ad A.2.2.), pari o superiore ai quattro quinti del punteggio massimo attribuibile a tale parametro. I calcoli per determinare la soglia di anomalia saranno svolti fino alla seconda cifra decimale, da arrotondarsi all'unità superiore se la successiva cifra è pari o superiore a cinque.

Nel caso di offerte presuntivamente anomale si procederà con l'istruttoria di cui all'art. 97, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016. La verifica delle offerte anormalmente basse è svolta dal Responsabile del Procedimento con il supporto della Commissione giudicatrice.

Resta inteso che, ai sensi di quanto disposto dall'art. 97, comma 6 ultimo periodo, del Codice *“la stazione appaltante in ogni caso può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa”*.

Al termine dell'istruttoria finalizzata a verificare la congruità delle offerte risultate potenzialmente anomale sarà convocata, mediante comunicazione a mezzo pec ai concorrenti, un'ulteriore seduta pubblica di gara nel corso della quale si procederà, in primo luogo, alle comunicazioni circa l'esito dell'istruttoria medesima. Si procederà all'esclusione delle offerte che, all'esito del procedimento di verifica, siano risultate non congrue, sottoponendo agli organi competenti della Stazione Appaltante la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che abbia presentato la migliore offerta risultata congrua. Si rammenta che nel caso in cui un concorrente dovesse risultare primo graduato in entrambi i lotti si aggiudica il lotto in cui ha fatto il ribasso più conveniente per la Stazione Appaltante oppure, in caso di identico ribasso, l'aggiudicazione di uno dei due lotti avviene a favore del concorrente secondo graduato che abbia offerto il ribasso maggiore in uno dei due lotti.

Modalità di Valutazione Offerte

L'aggiudicazione dell'accordo avrà luogo secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata in base al miglior rapporto qualità/prezzo, 95, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016 al concorrente che avrà conseguito il punteggio massimo, su base 100, valutabile sulla base dei seguenti criteri e relativi punteggi:

- **Parametro A : Offerta qualitativa** **punti 70;**
- **Parametro B : Offerta economica** **punti 30;**

I 70 punti attribuiti al parametro “A – Offerta qualitativa” saranno ripartiti secondo i seguenti elementi e relativi pesi:

A.1	Organizzazione Generale dei lavori di manutenzione	MAX 35 PUNTI così suddivisi
A.1.1	<u>Organizzazione generale dei lavori di manutenzione:</u> Sarà valutata l'organizzazione che il concorrente ha proposto per la gestione e l'organizzazione dei lavori, delle risorse impiegate, con particolare riguardo alle qualifiche professionali di cui è dotato, nonché le modalità operative utilizzate per l'esecuzione dei lavori. Saranno valutate favorevolmente gli interventi tecnico manutentivi sugli impianti termici e di produzione ASC.	MAX 15 punti
A.1.2	<u>Gestione degli interventi immediate ed urgenti - reperibilità h24 – tempi di intervento offerti per lavori immediati:</u> Sarà valutata l'organizzazione proposta per gli interventi immediati ed urgenti, con particolare riferimento agli interventi richiesti al di fuori del normale orario di lavoro (*) e nei giorni festivi e prefestivi. Sarà valutata la tempistica offerta per l'intervento sul sito interessato da un lavoro immediato rispetto alla richiesta verbale/telefonica formulata dalla stazione appaltante. Saranno valutate altresì le squadre tipo (numero e qualifiche) e le attrezzature in dotazione. (*) <i>Si intende per normale orario di lavoro quello svolto dal lunedì al venerdì dalle ore 8:00 alle ore 17:00</i>	MAX 10 punti

A.1.3	<u>Macchinari, prodotti ed attrezzature:</u> Sarà valutata la dotazione complessiva dei macchinari, dei prodotti e delle attrezzature proposte dal concorrente per eseguire le principali tipologie di intervento oggetto dell'accordo quadro (edile, idraulico, elettrico). Saranno valutati favorevolmente le proposte di impiego di attrezzature e di prodotti a minor impatto ambientale	MAX 5 punti
A.1.4	<u>Sistemi di gestione informatica degli interventi e delle prestazioni:</u> Saranno valutate le caratteristiche tecniche e funzionali proposte dal concorrente per la gestione informatica degli interventi, con particolare riferimento ai seguenti aspetti: - gestione delle richieste d'intervento per singola tipologia; - sistema di verifica in tempo reale dello svolgimento dell'intervento richiesto con particolare riferimento agli interventi immediati e a quelli urgenti; - controllo/monitoraggio dei servizi erogati	MAX 5 punti
A.2	Ottimizzazione tecnico-operative alle prestazioni minime del servizio MAX 35, così distinti:	
A.2.1	<u>Prestazioni aggiuntive:</u> Saranno valutate le prestazioni aggiuntive offerte senza alcun onere ulteriore per la Stazione Appaltante.	MAX 10 punti
A.2.2	Minimizzazione Interferenze Saranno valutate le modalità operative di esecuzione dei lavori che l'offerente ha proposto per ridurre l'interferenza con le normali attività di ASIA	MAX 10 punti
A.2.3	Aumento numero di prestazioni in contemporanea I punteggi assegnati a ciascun intervento aggiuntivo offerto rispetto agli interventi minimi richiesti all'art. 3.2 lett. a) del Capitolato d'Oneri sono i seguenti: a) un intervento aggiuntivo lavori immediati punti 5; b) un intervento aggiuntivo lavori urgenti punti 2; c) un intervento aggiuntivo lavori straordinari/programmati punti 8.	MAX 15 punti
B.	Offerta economica MAX 30 PUNTI	
B.1.	Il ribasso unico percentuale offerto applicato a: a) prezzo dei lavori Pubblici Delibera Giunta Regionale n. 359 del 13.07.2016 ad oggetto "L.R. 27 febbraio 2007, n. 3 - Prezzo regionale dei Lavori Pubblici anno 2016; b) Elenco Prezzo Aggiuntivo; c) DEI.	MAX 30 punti

L'attribuzione dei punteggi ai singoli contenuti dell'offerta sarà effettuata attraverso l'utilizzo della seguente formula:

$$C(a) = \frac{\sum W_i \cdot V(a)_i}{n}$$

dove:

$C(a)$ è l'indice di valutazione dell'offerta;

n è il numero totale degli elementi da valutare;

W_i è il peso attribuito a ciascuno elemento;

$V(a)_i$ è il coefficiente dell'elemento dell'offerta (a) relativo a ciascuno elemento

(i), variabile da 0 a 1;

S_n è la somma dei punteggi.

I coefficienti $V(a)_i$ per quanto attiene gli elementi di valutazione di natura qualitativa, sarà determinato con l'applicazione del metodo aggregativo compensatore a.1) del DPR 207/2010. I coefficienti saranno determinati con la media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, calcolati da ciascun commissario mediante il "confronto a coppie" a matrice triangolare.

Terminata la valutazione attraverso la metodologia dei "confronti a coppie", ciascun commissario somma i valori attribuiti a ciascun concorrente e li trasforma in coefficienti compresi tra 0 ed 1 attribuendo il coefficiente pari ad uno al concorrente che ha conseguito il valore più elevato e proporzionando ad esso il valore conseguito dagli altri concorrenti. Le medie dei coefficienti determinati da ciascun commissario vengono trasformate in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando ad essa le altre.

Qualora le offerte tecniche ammesse siano in numero inferiore a tre, in luogo del metodo di cui al precedente punto, la commissione giudicatrice esprime un giudizio motivato su ciascun elemento di valutazione, attribuendo dei coefficienti numerici variabili da zero a uno sulla base del proprio autonomo e libero apprezzamento di discrezionalità tecnica.

Tutte le offerte che per la "Offerta qualitativa", non avranno raggiunto il valore minimo di 40 punti, verranno escluse dalla gara e non ammesse alle successive fasi.

L'elemento prezzo, - "Ribasso offerto", con il metodo dell'interpolazione lineare, corretto mediante l'introduzione del "prezzo soglia" allegato P del D.P.R. 207/10, così come segue:

$$C_i = \begin{cases} X * \frac{A_i}{A_{soglia}} & \text{se } A_i \leq A_{soglia} \\ X + (1 - X) * \frac{A_i - A_{soglia}}{A_{max} - A_{soglia}} & \text{se } A_i > A_{soglia} \end{cases}$$

Dove:

A_i = ribasso percentuale offerto del concorrente i -esimo

A_{soglia} = media aritmetica dei ribassi percentuali offerti sul prezzo dai concorrenti

X = 0,85 coefficiente predeterminato di ponderazione

A_{max} = valore del ribasso percentuale offerto più conveniente

Nelle formule i coefficienti ed i punteggi saranno arrotondati alla seconda cifra decimale.

Proposta di aggiudicazione



ISO 9001 - Cert. n.28510



La Stazione Appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione ai sensi dell'[articolo 33, comma 1](#) del Codice, dispone l'aggiudicazione della gara che diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti generali e speciali previsti dalla vigente normativa.

Ai fini della comprova dei requisiti speciali richiesti per la partecipazione alla presente procedura di gara, il primo ed il secondo graduato devono caricare sul sistema AVCPASS, entro il termine assegnato dalla Stazione Appaltante, copia dell'attestazione SOA in corso di validità.

La Stazione Appaltante si riserva, discrezionalmente, in qualunque momento, la facoltà di sospendere e/o annullare la presente procedura di gara o di non procedere all'aggiudicazione o revocare l'aggiudicazione della gara, senza che i concorrenti possano vantare diritti o aspettative di sorta.

K. Informazioni Ulteriori

Stipula del contratto

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela, nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nel termine massimo di 60 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione è divenuta efficace. L'efficacia dell'aggiudicazione è subordinata all'esito positivo delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e al controllo del possesso dei requisiti generali e speciali richiesti che avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass reso disponibile dall'ANAC. Tali verifiche saranno condotte sia sul concorrente primo in graduatoria che sul secondo.

Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario. Formano parte integrante del contratto di appalto, il presente Disciplinare di Gara ed il Disciplinare tecnico, oltre all'offerta tecnica e a quella economica presentate in sede di gara.

Si precisa che l'aggiudicatario della gara deve presentare ai fini della stipula del contratto di appalto, i seguenti documenti:

- garanzia definitiva ex art. 103 del D. Lgs. 50/2016, il cui importo sarà determinato in funzione del ribasso offerto in sede di gara. Tale cauzione deve essere corredata da autentica della firma nonché dall'attestazione dei poteri in capo al garante che l'ha rilasciata;
- polizza sulla RTC ed RCO di cui allo schema di contratto;
- in caso di **ATI (costituenda)** mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria con atto pubblico o scrittura privata autenticata di costituzione in raggruppamento temporaneo. I lavori devono essere eseguiti dai concorrenti riuniti secondo le quote indicate in sede di offerta, fatta salva la facoltà di modifica delle stesse, previa autorizzazione della stazione appaltante che

ne verifica la compatibilità con i requisiti di qualificazione posseduti dalle imprese interessate. Si rammenta, inoltre, di prevedere, sempre in sede di atto costitutivo, la fatturazione separata da parte di ciascun componente il RTI al fine di consentire alla Stazione Appaltante di verificare il rispetto delle quote di esecuzione del servizio da parte di ciascun raggruppato;

- d) dichiarazione sostitutiva relativa ai familiari conviventi resa, preferibilmente mediante apposito modello allegato alla comunicazione di aggiudicazione, dai soggetti di cui all'art. 85 del D. Lgs. 159/2011;
- e) dichiarazione resa ai sensi dell'art. 1 del DPCM n. 187/1991;
- f) le coordinate bancarie (codice IBAN) del conto corrente dedicato di cui alla Legge n. 136/2010 comunicando, nel medesimo termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso.

Tutti i documenti di cui alle precedenti lettere devono essere presentati entro 10 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione da parte della Stazione Appaltante.

L'aggiudicatario dell'appalto deve presentarsi alla data che sarà fissata dalla Stazione Appaltante per la stipulazione del contratto; in mancanza di presentazione nei termini stabiliti, salvo i casi di gravi impedimenti motivati e comprovati, si procederà all'incameramento della garanzia. In tal caso è facoltà della Stazione Appaltante aggiudicare l'appalto all'impresa che risulti successivamente classificata nella graduatoria delle offerte. In caso di fallimento, liquidazione coatta o concordato preventivo dell'appaltatore o di risoluzione del contratto, ai sensi degli artt. 108 e 110 del Codice o di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 92, comma 4, del D. Lgs. n. 159/2011, la Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 110 del Codice, si riserva di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla presente procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto.

Si rammenta, infine, che ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D. Lgs n. 50/2016 il contratto sarà stipulato mediante scrittura privata, con modalità elettronica, sottoscritta con firma digitale.

L. Rimborso spese di pubblicità

Ai sensi dell'art. 34, comma 35, della Legge n. 221/2012 (di conversione del decreto legge 179/2012), l'aggiudicatario ha l'obbligo di rimborsare alla Stazione Appaltante le spese da quest'ultima sostenute per la pubblicazione degli estratti del bando di gara sui quotidiani e dei successivi avvisi di aggiudicazione. Tale obbligo dovrà essere assolto entro 60 giorni dall'aggiudicazione.

M. Privacy

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", ASIA Napoli dichiara che le finalità del trattamento sono le seguenti:



ISO 9001 - Cert. n.28510



- i dati inseriti nei plichi e nelle buste richiesti per la partecipazione alla gara, vengono acquisiti dalla stazione appaltante per verificare la sussistenza dei requisiti necessari ai fini della partecipazione alla gara ed in particolare della capacità generale, tecnica ed economica dei concorrenti, richieste ai fini dell'esecuzione dell'appalto e per l'aggiudicazione; gli stessi vengono acquisiti, inoltre, in adempimento di precisi obblighi di legge e della normativa antimafia;
- i dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti dalla Stazione Appaltante ai fini della stipula del contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso.

Napoli, 27 marzo 2017

Il Responsabile del Procedimento
Ing. Paolo Stanganelli



ISO 9001 - Cert. n.28510

